

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII I WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE

Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne uczniów w następujących obszarach: wiedza i jej stosowanie w praktyce, kształcone umiejętności oraz aktywność i zaangażowanie w praktyce.

W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące formy sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

1. **prace pisemne:**
 - **sprawdziany (klasówki)**, obejmują większą partię materiału określoną przez nauczyciela, najczęściej po ukończeniu działu programowego; sprawdziany są zapowiadane z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
 - **kartkówki** dotyczące materiału z 2 – 3 ostatnich tematów i **nie muszą być zapowiadane**,
2. praca i aktywność na lekcji, nauczyciel stosuje również znaki „+” i „-” jako sposób oceny pracy ucznia: **zebranie trzech znaków „+” daje ocenę bardzo dobrą, zebranie trzech znaków „-” daje ocenę niedostateczną.**
3. **odpowiedzi ustne,**
4. **prace domowe,**
5. **wyniki pracy grupowej,**
6. **prace długoterminowe**, projekty, referaty, prezentacje multimedialne, plakaty, wywiady środowiskowe,
7. **aktywność pozalekcyjna**, osiągnięcia w konkursach, projektach.

Oceny są jawne dla uczniów i ich rodziców (opiekunów prawnych).

Każdą ocenę z pisemnych i ustnych form sprawdzania umiejętności lub wiadomości ucznia wpisuje się do dziennika elektronicznego.

Obowiązują następujące zasady przeprowadzania prac pisemnych:

1. nauczyciel **ustala termin sprawdzianu z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem** i zapisuje go w dzienniku elektronicznym,
2. sprawdzian **poprzedza powtórzenie** i utrwalenie wiadomości,
3. sprawdzian zwykle **będzie trwał 1 godzinę lekcyjną**, a kartkówka do 20 minut,
4. uczniowie znają zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności oraz kryteria oceniania,
5. nauczyciel ma **14 dni na sprawdzenie**,
6. ocenę i recenzję sprawdzianu,
7. nauczyciel omawia i poprawia błędy uczniów na sprawdzianie wspólnie z uczniami na zajęciach edukacyjnych, a ocenę wpisuje do dziennika elektronicznego,
8. jeżeli **uczeń nie pisał sprawdzianu, musi wykazać się wiadomościami i umiejętnościami** zawartymi na sprawdzianie w formie ustalonej z nauczycielem,
9. jeżeli uczeń nie pisał sprawdzianu, powinien to zrobić w terminie ustalonym z nauczycielem **do 2 tygodni od powrotu do szkoły**,
10. uczeń **może poprawić ocenę z prac pisemnych**: ze sprawdzianów i kartkówek z trzech tematów **o ile kartkówka nie była zapowiedziana**,
11. poprawa **powinna odbyć się w ciągu dwóch tygodni** od oddania i omówienia pracy w terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem,
12. ocena **otrzymana za poprawianą pracę pisemną wpisana jest jako kolejna do dziennika, do wystawienia oceny na semestr obie są równorzędne**,
13. uczeń nie może poprawiać ocen z kartkówek z jednego tematu lekcji, odpowiedzi ustnych oraz z innych form oceniania ucznia,

Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – niedostateczny

30%-49% – dopuszczający

50%-74% – dostateczny

75%-89% – dobry

90%- 95% – bardzo dobry

96%-100% – celujący.

Uczeń ma prawo dwa razy w ciągu półrocza zgłosić nieprzygotowanie do lekcji bez negatywnych skutków. Zgłoszenie musi odbyć się przed rozpoczęciem lekcji. Uczeń wykorzystuje do tego „ kupon promocyjny” otrzymany na początku roku szkolnego.

Ocena wystawiana na koniec drugiego okresu jest oceną roczną, uwzględniającą osiągnięcia ucznia z obu okresów. Ocena semestralna wynika z ocen bieżących, ale nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych .Oceny klasyfikacyjne z przedmiotu ustala nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w klasie na podstawie systematycznej oceny pracy uczniów z uwzględnieniem ocen bieżących.

Alicja Kościelniak-Kowalczyk