**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM MOTYWACYJNEGO**

**I. Dane ucznia:**

 1.Imię i Nazwisko……………………………………………………………………………………….………..……………….……………

2. Adres zamieszkania…………………………………………………………………………………………………………….……………

3. Data urodzenia:…………………………...…………… Pesel ………………….………………………………………………………

4. Szkoła i klasa:………………………………………………………………………………………………………………………………..…

5. Dane wychowawcy…………………………………………………………………………………………………………………….……

**II. Opinia szkoły /wychowawcy potwierdzająca kryteria uzyskania stypendium:**

1. Średnia ocen ucznia:………………………………….…………………………………………………………….…………

2. Potwierdzenie osiągnięć ucznia (kserokopia dyplomów, certyfikatów, zaświadczeń): …………………………………………………………………………………….………………………………………………………….

……………………………………………………………….………………………………………………………………………….……

3. Uzasadnienie:………………………………………………………………………………………………………………………

 **III. Zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na złożenie wniosku o przyznanie stypendium:**

Wyrażam zgodę na złożenie wniosku do Burmistrza Miękini o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia naukowe, dla ww. ucznia.

…………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………. /Imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego / / telefon kontaktowy/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb przyznania i wypłaty stypendium motywacyjnego, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.

 ……………….……………………..……………………………………… /podpis rodzica/

………………………………………………...................... …………........................…………………… /podpis wychowawcy klasy/ /pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły/

**Obowiązek informacyjny:**

Niniejszą informację otrzymał Pan/i w związku z obowiązkami określonymi w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Samorządowe Centrum usług Wspólnych w Miękini.

2. Wyznaczono inspektora danych osobowych, z którym można się kontaktować poprzez e’mail:oswiata@miekinia.pl lub pisemnie na adres: 55-330 Miękinia ul. Kościuszki 41

3. Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego dot. ustalenia prawa do stypendium motywacyjnego wynikającego z Uchwały nr XVIII/173/16 Rady Gminy Miękinia z dnia 31.03.2016r. w sprawie zasad udzielania stypendium za wyniki w nauce.

4. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.

5. Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:

 1) dostępu do swoich danych osobowych;

2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe;

3) żądania usunięcia danych, gdy:

a) dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane;

b) dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;

4) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:

a) osoby te kwestionują prawidłowość danych;

b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych;

c) Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.