

Załącznik nr 1

1. Regulamin hali widowiskowo-sportowej w Lutyni.

1. Hala sportowa administrowana jest przez dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lutyni, zwanej dalej „szkołą”.
2. Bezpośredni nadzór nad organizacją i prawidłowym funkcjonowaniem hali sportowej sprawuje manager hali sportowej.
3. Hala sportowa czynna jest:
 - od poniedziałku do piątku w godzinach **8:00 – 21:00**
 - w sobotę i niedzielę w zależności od potrzeb.
4. W godzinach **8:00 – 15:20** hala sportowa użytkowana jest przez szkołę.
4. W godzinach **15:30 – 21:00** hala sportowa wynajmowana jest w pierwszej kolejności placówkom oświatowym, stowarzyszeniom i klubom sportowym mających swoją siedzibę na terenie gminy Miękinia.
 - a) weterani i weterani poszkodowani są uprawnieni do bezpłatnego korzystania z hali sportowej.
4. W pozostałych godzinach hala sportowa wynajmowana jest osobom fizycznym i grupom zorganizowanym.
4. Punkty 3-5 mogą ulec zmianie w zależności od zapotrzebowania.
4. Korzystanie z hali odbywa się w oparciu o aktualny harmonogram ustalony przez managera hali sportowej i zaakceptowany przez dyrektora szkoły.
4. Wynajmu hali sportowej dokonuje się na podstawie pisemnej umowy pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.
4. Za korzystanie z hali sportowej pobierane są opłaty zgodnie z cennikiem.
4. Z hali sportowej korzystać mogą:
 - dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela lub opiekuna,
 - kluby i sekcje sportowe pod nadzorem instruktora lub trenera,
 - zakłady pracy, instytucje, organizacje,
 - dorosłe osoby fizyczne,
 - dzieci mogą przebywać na terenie obiektu wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich.
12. Wynajem hali na zawody sportowe, imprezy artystyczne, wystawy itp. z udziałem widowni odbywa się na podstawie odrębnych umów.
12. Z hali sportowej nie mogą korzystać osoby:
 - których stan wskazuje na spożycie alkoholu,

- których stan wskazuje, że są pod działaniem środków psychoaktywnych,
 - z przeciwwskazaniami lekarskimi.
14. Z pomieszczeń socjalnych hali sportowej korzystają tylko członkowie grup treningowych bez osób towarzyszących, a także personel.
14. Obowiązkiem osób korzystających z hali sportowej jest:
- pozostawienie okryć zewnętrznych i obuwia w szatni,
 - założenie czystego obuwia halowego (na jasnym spodzie), nie pozostawiającego podczas używania hali sportowej zabrudzeń, rys, itp.,
 - przestrzeganie zasad bezpieczeństwa przy korzystaniu z przyrządów sportowych znajdujących się w wyposażeniu hali,
 - utrzymanie czystości na terenie hali sportowej, szatni i pomieszczeń sanitarnych,
 - podporządkowanie się poleceniom osób prowadzących zajęcia i pracowników odpowiedzialnych za funkcjonowanie hali sportowej.
16. Przebywającym na terenie hali sportowej nie wolno:
- palić tytoniu, pić napojów alkoholowych, stosować środków psychoaktywnych,
 - wносить i używać sprzętu nieprzeznaczonego do uprawiania sportu,
 - wieszać się na obręczach i konstrukcji do gry w piłkę koszykową,
 - korzystać z wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się w hali sportowej, bez uzgodnienia z wynajmującym,
 - wносить i używać szklanych opakowań oraz innych przedmiotów wykonanych ze szkła,
 - korzystać ze sprzętu uszkodzonego lub niesprawnego technicznie,
 - samowolnego korzystania z sali przeznaczonej na zajęcia fitness i siłowni,
 - wykonywania ćwiczeń w innym ubiorze niż sportowym.
17. Zajęcia szkolne – grup szkolnych, korzystających z hali sportowej mogą odbywać się jedynie w obecności nauczyciela (instruktora, trenera). Wejście na halę sportową powinno odbywać się za jego zgodą.
17. Uczniowie nie ćwiczący przebywają w miejscu wyznaczonym przez nauczyciela, w zasięgu jego pola widzenia i przez cały czas trwania lekcji pozostają pod jego opieką.
17. Podczas przerw między lekcjami (zajęciami), a także w czasie wykonywania prac porządkowych hala sportowa musi zostać bezwzględnie opuszczona przez uczniów lub innych uczestników zajęć.
17. Dostęp do sprzętu oraz wszystkich urządzeń sportowych możliwy jest jedynie za zgodą i pod opieką prowadzącego zajęcia lub innych osób, którym powierzono mienie pozostające na wyposażeniu hali sportowej.
17. Zabrania się uczniom i zawodnikom używania urządzeń elektrycznych oraz samodzielnego przełączania urządzeń we wszelkiego rodzaju szafkach sterowniczych. Czynności te mogą wykonywać jedynie osoby przeszkolone: nauczyciele, trenerzy, pracownicy obsługi szkoły i hali.

17. Wszelkie skaleczenia lub urazy należy zgłaszać nauczycielowi, trenerowi lub osobie odpowiedzialnej za prowadzenie zajęć.
17. O wszelkiego rodzaju awariach i usterkach należy powiadomić osobę upoważnioną: nauczyciela, trenera, pracownika obsługi hali.
17. Prowadzący zajęcia odpowiada za stan czystości i porządku w szatniach oraz pomieszczeniach sanitarnych hali sportowej po każdym zajęciu.
17. W czasie zawodów lub innych zajęci organizator jest zobowiązany przestrzegać przepisów regulaminu, a także jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa korzystających z hali sportowej.
17. Dyrektor szkoły może kontrolować wszystkie zajęcia w zakresie przestrzegania regulaminu, a w razie stwierdzenia rażących uchybień może zakazać korzystania z hali sportowej.
17. W czasie trwania imprez masowych odbywających się w hali sportowej, osoby na niej przebywające zobowiązane są stosować się do poleceń służb porządkowych, policji lub zaleceń organizatora imprezy.
17. Zabrania się blokowania dróg i wyjść ewakuacyjnych.
17. Osoby nie biorące bezpośredniego udziału w zajęciach i imprezach sportowych (kibice, widzowie) mogą przebywać jedynie na widowni hali sportowej lub w wydzielonej jej części.
17. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia będące na wyposażeniu hali sportowej ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody (lub taką odpowiedzialnością będą obciążeni ich opiekunowie lub wynajmujący).
17. Ogólnodostępne pomieszczenia hali sportowej są stale monitorowane, zapisy monitoringu mogą być wykorzystane w sprawach przestrzegania regulaminu.
17. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatniach oraz rzeczy nie oddane do depozytu kierownictwo hali sportowej i prowadzący zajęcia nie ponoszą odpowiedzialności.
17. Na terenie hali sportowej zabrania się biegania po korytarzach, schodach itp. oraz stwarzania zagrożeń narażających siebie i innych na utratę zdrowia lub kalectwo.
17. W hali sportowej i jej pomieszczeniach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych.
17. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.
17. W razie wystąpienia pożaru lub innych sytuacji zagrażających zdrowiu lub życiu osób przebywających w hali sportowej, należy bezwzględnie stosować się do poleceń osoby prowadzącej w danej chwili zajęcia lub osób odpowiedzialnych za akcję i postępować zgodnie z zasadami ewakuacji obiektu.
17. Obsługa hali sportowej sprawuje nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu. Wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
17. Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo zmian stawek wynajmowania hali sportowej oraz prawo ewentualnych zmian harmonogramu wynajmu.

17. Zmiana stawek oraz harmonogramu wymaga powiadomienia zainteresowanych stron.
17. W sprawach skarg, wniosków i zażaleń należy zwracać się do dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lutyni.
17. Osoby korzystające z hali sportowej zobowiązane są do zapoznania się z niniejszym regulaminem i przestrzegania zawartych w nim przepisów.

Niniejszy regulamin opracowano na podst.:

– *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6, poz. 69.)*

– *Statutu szkoły*

2. Regulamin korzystania z siłowni.

1. Siłownia czynna jest w godzinach 17:00-21:00.
2. Warunkiem korzystania z siłowni jest zapoznanie się z poniższym regulaminem i jego przestrzeganie.
 - a) weterani i weterani poszkodowani są uprawnieni do bezpłatnego korzystania z siłowni.
3. Wejście do siłowni odbywa się po podpisaniu umowy oraz posiadaniu aktualnego karnetu. Zabrania się odstępowania karnetu innym osobom.
4. Młodzież szkolna może przebywać w siłowni wyłącznie pod nadzorem opiekuna, instruktora (nauczyciela wychowania fizycznego), który jest odpowiedzialny za porządek i ćwiczenia w podległej mu grupie.
5. Za grupy zorganizowane odpowiedzialność ponosi osoba oznaczona w umowie. Osoby poniżej 18 roku życia mogą korzystać z siłowni pod opieką osoby pełnoletniej.
6. Z siłowni mogą korzystać jedynie osoby, które nie mają przeciwwskazań zdrowotnych do korzystania z urządzeń treningowych. Korzystający z urządzeń na siłowni ćwiczą na własną odpowiedzialność.
7. Każda osoba indywidualna lub odpowiedzialna za grupę, która korzysta po raz pierwszy z siłowni ma obowiązek zgłosić do pracownika obsługi w celu zapoznania się z zasadami bezpiecznego korzystania z urządzeń.
8. Każdy ćwiczący powinien mieć ze sobą ręcznik, ubranie sportowe i buty treningowe na zmianę.
9. Każdy korzystający z siłowni powinien przebrać się we wskazanej szatni.
10. Ze sprzętu znajdującego się w siłowni należy korzystać zgodnie z jego przeznaczeniem.
11. Uczestnicy zajęć w siłowni muszą zwracać uwagę na stan aktualnej sprawności fizycznej i wydolności organizmu, dobierając ćwiczenia o odpowiednich obciążeniach.
12. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki zdrowotne spowodowane niewłaściwym korzystaniem z urządzeń znajdujących się w siłowni.
13. Ze względów bezpieczeństwa, czas ćwiczeń nie powinien przekraczać dwóch godzin.
14. Po zakończeniu ćwiczenia należy uporządkować po sobie sprzęt, z którego się korzystało.

15. Przed wyjściem z siłowni należy sprawdzić stan techniczny urządzeń. Wszelkie uszkodzenia zauważone wcześniej lub powstałe podczas ćwiczeń należy zgłosić do pracownika hali.
16. Opiekun hali sportowej nie odpowiada za przedmioty wartościowe pozostawione w szatni.
17. W sali treningowej nie należy krzyczeć, rzucać sprzętem, zachować się nieprzystojnie. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia w siłowni ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
18. W siłowni obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów, spożywania alkoholu i innych środków odurzających oraz dystrybucji jakichkolwiek, wspomagających trening preparatów chemicznych.
19. Dyrektor szkoły oraz osoby upoważnione mogą kontrolować wszystkie zajęcia, w zakresie przestrzegania regulaminu, w razie stwierdzenia rażących uchybień mogą zakazać dalszego korzystania z siłowni.
20. Wyżej wymienione osoby sprawują również ogólny nadzór nad przestrzeganiem niniejszego regulaminu, dlatego wszystkie osoby przebywające na terenie hali sportowej i siłowni zobowiązane są do podporządkowania się ich nakazom.
21. Osoby naruszające porządek publiczny lub przepisy niniejszego regulaminu będą usuwane z terenu hali sportowej, niezależnie od ewentualnego skierowania sprawy na drogę postępowania w sprawach o wykroczenie.
22. Ćwiczący odpowiada materialnie za szkody przez siebie spowodowane do udowodnionej rzeczywistości.
23. Wszelkie skargi i wnioski należy zgłaszać Dyrektorowi Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lutyni.

3. Zasady wynajmu hali sportowej.

Wynajmu hali sportowej dokonuje się po podpisaniu stosownej umowy z dyrektorem Zespołu Szkolno- Przedszkolnego w Lutyni na podstawie przedstawionych informacji.

1. Osoba indywidualna wynajmująca pomieszczenia sportowe powinna przedstawić następujące dane:
 - imię i nazwisko osoby wynajmującej,
 - aktualny adres zamieszkania,
 - numer dowodu osobistego,
 - numer telefonu kontaktowego,
 - szczegółowy termin wynajmu – należy podać konkretny dzień (dni tygodnia), w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć.
2. Kluby, instytucje, zakłady pracy, itp. powinny szczegółowo zaznaczyć (podać):
 - imię i nazwisko osoby wynajmującej,
 - pełną nazwę wynajmującego,
 - adres klubu, instytucji, zakładu pracy, itp.,

- szczegółowy termin wynajmu – należy podać konkretny dzień (dni tygodnia), w których odbywać się będą zajęcia oraz godziny tych zajęć,
 - należy wyznaczyć i podać imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za grupę korzystającą z hali sportowej wraz z numerem telefonu kontaktowego.
3. Czas przebywania w szatni po zajęciach/treningach nie może być dłuższy niż 15 min.
 3. Minimalnym czasem wynajmu jest 1 godzina.
 3. W przypadku wynajęcia hali sportowej na zawody, turnieje, konferencje, koncerty, imprezy kulturalne i inne, cena uzależniona jest od wielkości i charakteru imprezy. W przypadku umów długoterminowych istnieje możliwość negocjacji cen.
 7. Wynajem hali nie obejmuje szatni z zapleczem socjalnym.
 7. Wynajem nie obejmuje ruchomego sprzętu sportowego (piłki, rakiety, itp.).

4. Cennik wynajmu hali sportowo-widowiskowej w Lutyni:

I. Wynajęcie hali:

Liczba uczestników musi być uzgodniona z zarządzającym hali (godzina zegarowa):

1. Koszty wynajmu na cele sportowo-rekreacyjne - treningi:

a) ceny za godzinę zegarową wynoszą:

- 123 zł brutto za całą taflę,
- 67,65 zł brutto za 2/3 tafli,
- 49,20 zł brutto za 1/3 tafli.

2. Koszty wynajmu na cele sportowo-rekreacyjne – imprezy

a) cena za godzinę zegarową – 246 zł brutto

3. Wynajem hali na cele inne niż sportowe – 369 zł brutto za godzinę zegarową.

II. Karnety na siłownię:

1. osoby indywidualne – 7,56 zł brutto/60 min.
2. grupy zorganizowane (nie więcej niż 10 osób) – 54 zł brutto/60 min.
3. karnet 12-krotnego wejścia na siłownię – 54 zł brutto/60 min.
4. karnet uprawniający do 24 wejść – 86,40 zł brutto/60 min.

III. Wynajęcie jednej szatni z zapleczem sanitarnym – 18,45 zł brutto.

IV. Kluby sportowe zarejestrowane i działające na terenie Gminy Miękinia zwolnione są z opłat w dni robocze do godz. 18.00.

V. Inne formy wynajęcia nieopisane w cenniku według uzgodnień indywidualnych.

5.Cennik wynajmu pomieszczeń w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Lutyni z wyłączeniem hali widowiskowo-sportowej.

1. Cennik wynajmu poszczególnych sal i pomieszczeń:

- a) sala lekcyjna bez wyposażenia – 18,45 zł brutto/godz. lekcyjną,
- b) sala gimnastyczna duża – 36,90 zł brutto/1h,- przy ul. Kościuszki
- c) jadalnia bez zaplecza kuchennego – 43,05 zł brutto/1h.

3. Inne formy wynajęcia nieopisane w cenniku według uzgodnień indywidualnych.